

**REGULAMENT
privind prestarea serviciilor contra plată de
autoritate/instituțiile bugetare**

Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu art. 14(2), lit.m) a Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 4(1), lit. b), art. 6(1) a Legii nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale și instituit în scopul soluționării operative a problemelor ce țin de prestarea serviciilor contra plată populației de către autoritatea executivă a administrației publice locale, ce stabilește prețurile și modul de încasare a plăților pentru serviciile prestate conform legislației în vigoare.

Mijloacele obținute, în condițiile legii, de către instituțiile publice din executarea lucrărilor, prestarea serviciilor sau din desfășurarea contra plată a altor activități – mijloacelor speciale – se vizează integral la un cont special al instituției respective în trezorerie și se utilizează conform devizului aprobat.

Mijloacele speciale, acumulate de către instituția publică suplimentar la devizul aprobat, pot fi utilizate de aceasta prin decizia autorității reprezentative și deliberative respective.

Plata pentru serviciile acordate conform legislației în vigoare se încasează în modul următor:

1. Serviciile sînt prestate doar în urma achitării de către cetățean a sumei respective, conform bonului de plată sau registrului, care se completează și se eliberează de către secretarul consiliului local.
 2. În bonul de plată eliberat se indică serviciul prestat, suma încasată, data și semnătura persoanei responsabile.
 3. Sumele încasate din prestarea serviciilor se virează integral la contul mijloacelor speciale a primăriei o dată în lună.
 4. Sumele încasate se utilizează conform devizului aprobat.
- Se scutesc de plata pentru serviciile prestate cetățenii care perfectează documente pentru stabilirea pensiei și ajutorul social.
5. Taxele încasate se utilizează pentru îmbunătățirea condițiilor de lucru ale functionarilor publici, pentru procurarea rechizitelor de birou.
 6. Termenul de achitare și prezentare a dărilor de seamă este data de 25 a fiecărei luni.

Secretar al consiliului comunal Ciobalaccia

Luminița Turlacov

Contabil-șef primăria comunei Ciobalaccia

Nina Petreanu